



PAGO DE TASAS MATRÍCULA CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR

Cómo efectuar el pago:

A través de la aplicación de **Pago de tasas de la Comunidad de Madrid**, descargándose la aplicación en el móvil o desde el siguiente enlace:

https://gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas/

1. Pulsar botón **iniciar**
2. **Aceptar** la **protección de datos**
3. **Pagar tasa** o precio público
4. Escribir en la **búsqueda de la tasa**: "matrícula grado superior Aranguren" o directamente el código QR que corresponda con la modalidad de pago elegida.

matricula grado superior aranguren	Num. QR
MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR - I.E.S. JOSÉ LUIS LÓPEZ ARANGUREN Matrícula por Curso Completo de FP Grado Superior.	Código QR: 6097
MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR - I.E.S. JOSÉ LUIS LÓPEZ ARANGUREN Matrícula por Curso Completo de FP Grado Superior. Pago fraccionado.	Código QR: 6098
MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR - I.E.S. JOSÉ LUIS LÓPEZ ARANGUREN Matrícula por Repetic. Mod. Profesional Grado Superior.	Código QR: 6100
MATRÍCULA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR - I.E.S. JOSÉ LUIS LÓPEZ ARANGUREN Matrícula por Repetic. Mód. Profesional Grado Superior. Pago fraccionado.	Código QR: 6099

Modalidades de pago:

I. Matrícula por Curso Completo de FP Grado Superior.

Se abona en un solo pago la matrícula completa del curso.

II. Matrícula por Curso Completo de FP Grado Superior. Pago Fraccionado.

El pago de matrícula se realiza en 2 plazos. El primero se entregará junto con la matrícula y el segundo en la primera quincena de diciembre.

III. Matrícula por Repetic. Mód. Profesional Grado Superior.

Se abona en un solo pago la matrícula de aquellos alumnos que repitan uno o varios módulos sueltos. Se especificará el nº de módulos que se repiten al rellenar los datos personales.

IV. Matrícula por Repetic. Mód. Profesional Grado Superior. Pago Fraccionado

El pago por repetición de módulos se realiza en 2 plazos. El primero se entregará junto con la matrícula y el segundo en la primera quincena de diciembre. Se especificará el nº de módulos que se repiten al rellenar los datos personales.

5. **Completar datos** del titular y pagador de la tasa. El titular/beneficiario de la tasa siempre debe ser el alumno. El pagador puede ser distinto.
6. Revisar y **confirmar datos**.
7. **Seleccionar y realizar pago**. En la app móvil solo se permite el pago con tarjeta. Si el trámite se realiza vía web, puede abonarse la tasa con tarjeta, abono en cuenta o descargar el impreso de pago para el abono en las entidades bancarias colaboradoras.
8. Para aquellos que realicen el pago online, bien con tarjeta o abono en cuenta, podrán descargar el **justificante** del que deberán **entregar una copia en Secretaría en papel**.
En caso de pago presencial, deberá entregarse el documento sellado por el banco.